

## 2008年度父母の会執行部定例会（第2回）議事録

日時：2008年5月10日（土）午前9時30分～午前10時30分

場所：補習校 父母の会室

出席者：アーゼント、中島、白崎、ケニー、サントス、ローネン、早川  
野村（資）、徳永（行）、守（囧）、武中（広）、松浦（運）、  
高橋（記）

### 1. 運動会準備状況と当日の仕事分担

- ・ 運動会の準備はボランティアの確保もでき、おおむね順調に進んでいるが、以下の件については確認、決定が必要である。
  - テント、ブルーシートの保管先（教頭先生に確認）
  - 競技開催中の校内見回り当番（執行部で時間、担当を決定）
- ・ また、今年度の運動会において以下のことが追加決定された。
  - ボランティアの為の飲料水を準備する。（クーラーボックス、アイスペットボトルを執行部で用意し、当日配布できるようにする。）
  - 音響担当以外は全員ウォッチング当番に参加するようにクラス係に伝える。

### 2. 委員会からクラス係、保護者、学校への連絡の仕方

- ・ 委員会から執行部担当役員、副会長総務への連絡は、必ず会長にも内容が伝わるようにCcで送付する
- ・ ただし、以下の場合には会長を経由せず、直接連絡をするほうが時間を取らないため、例外とする。
  - 運動会委員から教頭先生への連絡
  - 行事委員から教務（戸枝さん）への連絡
- ・ 各保護者へは副会長総務（中島さん）からクラス係りを経由して、連絡が届く。
- ・ 学校には、執行部各担当役員、会長を経由して連絡が届く。
- ・ 配布物は配布予定週の前週までに用意し、その配布方法についてはマニュアルを確認する。

### 3. 幼児部七夕行事開催について

- ・ 校内の共用スペースに大きな笹を何本か置いておき、幼稚部、初等部を中心に飾り付けを行う。
- ・ 飾りつけは、クラス係の中で運動会を担当しなかった人お手伝い頂く。

- 4 . クラス係の役割分担、またその呼称について
  - ・ クラス係を運動会担当、行事担当の二つに分ける。
  
- 5 . その他
  - ・ えがお、補習校便りを HP に掲載する。(広報委員より)

以上