

2008年度父母の会執行部定例会（第7回）議事録

日時：2008年12月6日（土）午前9時30分～午前10時30分

場所：補習校 父母の会室

出席者：アージェント、中島、サントス、ローネン、早川、白崎

森下（資）、徳永（行）、守（図）、武中（広）

高橋（記）

1. 寄付金の集金状況中間報告（資金調達委員より）

- ◎ 資金調達委員による寄付金集金活動の結果、現在のところ現金、物品の双方合わせて27件から計5,550ドルの寄付を頂いた。
2件の企業から寄付された物品は後日行われる不用品市で販売し、その売上金を寄付金とする。

2. クラス係の行事担当の仕事分担について（古本市、不用品市）

- ◎ スクールバス運営の資金集めのために1月31日にバス係による古本市を予定している。
- ◎ 同時に資金調達委員による、企業から寄付された品物の販売を目的とする不用品市を開催する。
- ◎ 不用品市はその開催場所が確定していないことと、前年行われたバザーとの差別化をはかるため大規模なものにはせず、企業からの寄付物品に加え保護者からつものった未使用の不用品を販売するのみで外部からの出店者をとらない形で行う。
- ◎ 不用品市開催のための人員は、クラス係の行事担当者から確保(約15名)する予定であるが、その取りまとめは資金調達委員が行う。
- ◎ 不用品市への協力が出来ない行事担当者には、来年行われるひな祭りの手伝いを行事委員から願います。

3. 少子家庭リストについて

- ◎ 今後一家族につき一部で済む配布物は、すべてその家庭の少子に行き渡るように徹底する。
- ◎ 配布物の枚数は父母会室にある在籍表の家庭数とし、「家庭数のみ」と記入したポストイットを貼った少子家庭リストを添付して配布準備をする。

4. ウォッチング当番の免除対象者の見直しについて

- ◎ 先日行われたクラス係の懇親会で、クラスに免除対象者が多すぎてウォッ

チング当番のなり手がいないという報告を受け来年度からは免除対象者を、執行部役員、各委員委員長、図書委員、図書係のみとする。

5. 役員、委員選出方法の確認、委員代表に出ていただく日について

- ◎ 抽選当日は抽選当選者にはその旨の連絡のみで、役職は1月17日のミーティングにて決定する。その際に各委員代表にも出席してもらい、仕事内容に質問が合ったときなどに対処してもらえるようにする。

6. 新年度総会の日程について

- ◎ 毎年総会は4月の学校始業日に行われているが、前年度の会計の最終処理の時間が十分に取れないことと、総会開催についての事前連絡が新入生の保護者には出来ないことが問題となる為、来年度は4月の第3週くらいを予定したい。
- ◎ 場所はカフェテリアを希望するが、予約が取れないようであれば補佐室を借りて行う。

7. 2009年度の各委員の人数（規約改定案）

- ◎ 各委員長に委員の必要人数について確認をとったところ以下のような意見が寄せられた。

広報委員 現3人→2人でも可

資金調達委員 現6人→5人でも可

図書委員 現行通り

行事委員 現行（4人）だと厳しい場合もあったが、来年度からクラス係からの手伝いの人数を明確にし、最初に割り振ってしまえば現行でも可能。

- ◎ 来年度の役員、委員を決める抽選では現在の人数を確保することを前提とするが、どうしても該当者がいない場合にのみ人員の削減を検討したい。

8. 「父母の会だより3号」のトピック確認

- ◎ 資金調達委員からの寄付集金結果と企業のお知らせ、行事委員からの挨拶、新役員、委員の抽選についてを主な内容とする。
- ◎ 発行日は1月3日を予定しているので、12月20日までに原稿を揃え、12月27日に配布準備をする。

以上