

2012 年度 父母の会執行部 定例会（第 2 回）議事録

日時 : 2012 年 5 月 5 日（土）午前 9 時 00 分

場所 : 補習校 父母の会室

出席者 : アーエージェント、中村、ペリ、竹永、ローネン、パイン、サントス、柏瀬、藤原、星野、藤田、キンファー*敬称略、順不同

議題

確認事項 : 6 月の会議は 6 月 9 日に変更。

1. クラス係ボランティア日のサインアップシートについて

どの活動に誰がボランティアできるかを把握したいが、まず活動の日程を固めないと難しいので、とりあえず活動予定表どおりの日程で行うこととし、サインアップシートを今月終わりまでには最終版を作る。また、資金調達委員の活動で何人ボランティアが必要になるかを、2 週間以内に決定してもらう。

2. 各委員会の引継ぎについて

引継ぎがあいまいなところがあるので、今年からは執行部から CD を各委員会に提供し、議事録等すべてそれに焼いて翌年に引き継ぐようにする。また、執行部のコンピューターにも、その記録を保存する。何をどんなフォーマットで保存するかはガイドラインを作成する。（ファイル名は英数字のみ可、等）

e-mail でのやり取りで決まったことなどは、役にたちそうなことはその過程を参考ファイルとして保存する。

3. 6 月発行の「父母の会便り」第一号について

初回は紙ベースで発行する。内容は、会長挨拶および資金調達委員からのお知らせ（山葵さん、グッドウィル、個人寄付など）

4. 会計ペリさんから

AMNET さんから受け取る還元金は、資金調達員さんのほうで、父母の会の銀行口座へ振り込んでもらう。

5 月 12 日に各委員の予算を手渡すが、予算に害の出費が合った場合は、「小切手発行リクエストフォーム」を、レシートを裏に貼って提出してもらいたい。何ドル以上のときにこのフォームを使用するかは後に決める。